



# COMUNE DI BUSSI SUL TIRINO

Provincia di Pescara

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>Seduta in data : 10/08/2015</b>		<b>Atto n. 82</b>
<b>Oggetto:</b>	<b>PRESA D'ATTO " REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI AUTOVEICOLI DI SERVIZIO IN DOTAZIONE AGLI UFFICI TERRITORIALI PER LA RICOSTRUZIONE E PRESA D'ATTO DELLA CONVENZIONE PER L'ASSEGNAZIONE E GESTIONE DELL'AUTOVETURA IN USO ALL'UFFICIO TERRITORIALE PER LA RICOSTRUZIONE - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI</b>	

L'anno DUEMILAQUINDICI, il giorno DIECI, del mese di AGOSTO, con inizio alle ore 13:00 nell'Ufficio del Sindaco del Comune di Bussi sul Tirino, convocata per disposizione verbale del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone appresso elencate:

	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Partecipazione</i>
1	LAGATTA SALVATORE	SINDACO	Presente
2	DI CARLO SONIA MARIA	VICE SIND.	Presente
3	LANEVE DIEGO	ASSESSORE	Presente

Presenti: 3 - Assenti: 0

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune Dott. Ernesto Amato D'andrea

Assume la Presidenza della seduta il SIG. LAGATTA SALVATORE nella sua sopra specificata qualità di SINDACO. Constatata la validità il Presidente dichiara aperta la seduta.

### LA GIUNTA COMUNALE

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267.

<p>VISTO: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.</p> <p>Bussi Sul Tirino, li 10-08-2015</p> <p align="center">IL RESPONSABILE DELL'AREA F.to ARCH. MELCHIORRE ANGELO</p>	<p>VISTO: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.</p> <p>Bussi Sul Tirino, li 10-08-2015</p> <p align="center">IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA F.to RAG. DELL'ISOLA ROSALIA</p>
---	---

**PREMESSO CHE:**

con D.C.D. n. 131 del 29 giugno 2012, all' art. 4, comma 2, è stata affidata ai Comuni competenti (ricadenti all'interno delle aree omogenee), l'adozione di strumenti utili al corretto funzionamento degli Uffici Territoriali;

i Comuni stessi hanno provveduto a sottoscrivere un regolamento di funzionamento approvato secondo le procedure di cui agli artt. 42 e 48 del T.U.E.L. (D.lgs. 267/2000), precisando negli atti di convenzione sottoscritti, di demandare al suddetto regolamento ogni determinazione in merito agli oneri derivanti dalla corretta applicazione del D.lgs. 81/2008, dotazioni e spese di gestione a valere sulle risorse di cui all' art. 7 del Decreto del Commissario Delegato per la Ricostruzione n. 131 del 29 giugno 2012;

nella fase di *start-up* degli Uffici Territoriali per la Ricostruzione, come evidenziato nelle varie riunioni del Coordinamento dei Sindaci, è emersa la possibilità di garantire una congrua copertura economica alle spese di funzionamento, utili a garantire il corretto avviamento degli Uffici, sprovvisti dei minimi strumenti necessari all'avvio delle attività istruttorie;

con Verbale del Coordinamento dei Sindaci del 21 novembre 2013, è stata manifestata dagli stessi la necessità di far fronte al fabbisogno ordinario utile al corretto svolgimento delle attività istruttorie degli U.T.R. mediante ricorso ad eventuali disponibilità da parte dell'Ufficio Speciale, considerato che al comma 3 dell' art. 67-ter del D.L. 83 del 2012 e ss.mm.ii., si attribuisce all'Ufficio Speciale per i Comuni del Cratere Sismico costituito dai Comuni interessati, con sede in Fossa (AQ), ai sensi dell' articolo 30, commi 3 e 4, del Testo Unico di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 *“il coordinamento degli otto uffici territoriali delle aree omogenee di cui all' O.P.C.M. 4013 del 23 marzo 2012”*;

l'U.S.R.C. ha provveduto ad individuare una copertura finanziaria per gli oneri di gestione inerenti il funzionamento degli U.T.R., atteso l'obbligo di rendicontazione dell'U.S.R.C. medesimo alla Ragioneria Generale dello Stato delle somme spese, così come stabilito dal vigente quadro normativo;

a seguito di ricognizione delle spese l'U.S.R.C. ha ritenuto di indire procedura negoziata di cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di noleggio a lungo termine di 8 (otto) vetture operative senza conducente, ai sensi dell' art. 125, commi 9 e 11, del D.lgs. 163/2006;

tali spese verranno imputate, da parte dell'U.S.R.C., alla voce *“Riserva per ulteriori esigenze di carattere obbligatorio”* della delibera C.I.P.E. 135/2012 che dispone l'assegnazione e la ripartizione delle risorse di cui all' art. 14, comma 1, del D.L. n. 39/2009 e della Delibera C.I.P.E. n. 35/2009, per il funzionamento degli otto U.T.R., (voce che presenta un livello di genericità tale da comprendere tutti i casi atipici evidenziati dai Comuni del Cratere);

l'Ufficio Speciale, come dallo stesso asserito all'interno del prot. 4794 del 05.08.2015, non è nella possibilità di procedere direttamente alle attività di gestione funzionale degli automezzi (rifornimento carburante ed eventuale via card per spostamenti su rete autostradale) essendo gli stessi decentrati sul territorio di pertinenza degli U.T.R., e che pertanto ogni procedimento amministrativo riguardante tali voci di spesa è demandato al Comune interessato, che procederà alla stipula di rapporti convenzionali con ciascun fornitore, anche al fine di garantire il giusto coinvolgimento con le funzioni proprie dell'Ente;

agli oneri aggiuntivi, derivanti dalla gestione per l'utilizzo delle autovetture degli U.T.R., si provvederà a valere sulle disponibilità dell'Ufficio Speciale per il funzionamento degli U.T.R. previa rendicontazione delle spese sostenute;

**VISTO la nota** prot. U.S.R.C. n. 1937 del 24.04.2014, acquisito con prot. Comune di Bussi sul Tirino n. 2712 del 28.04.2014, recante *“Modalità di rendicontazione delle spese di funzionamento degli Uffici Territoriali per la Ricostruzione”* dal quale, nelle premesse, si evince che *“con Verbale di Coordinamento dei Sindaci del 21 novembre 2013, è stata altresì manifestata dagli stessi la necessità di far fronte al fabbisogno ordinario utile al corretto svolgimento delle attività istruttorie degli U.T.R. mediante ricorso ad eventuali disponibilità da parte dell'Ufficio Speciale”*;

**VISTA** la nota prot. U.S.R.C. n. 5586 del 25.11.2014, acquisito con prot. Comune di Bussi sul Tirino n. 7783 del 25.11.2014, recante “Rendicontazione spese di funzionamento U.T.R. 5” dal quale si evince che *“come stabilito nelle riunioni del Tavolo di Coordinamento, si è ritenuto che nell'esercizio delle funzioni di coordinamento, di cui all'art. 3 dell' Intesa sulla costituzione dell'Ufficio Speciale, lo stesso possa contribuire al corretto svolgimento delle attività funzionali di gestione degli Uffici Territoriali destinando un budget di funzionamento di € 30.000,00 annui, ricomprendente tutte le tipologie di spesa necessarie ad una corretta gestione funzionale degli Uffici”*;

**CONSIDERATO** quindi che le somme, che saranno in seguito liquidate, saranno oggetto di uno specifico rendiconto annuale presso l'Ufficio Speciale per la Ricostruzione dei Comuni del Cratere per il rimborso ai sensi del Decreto Legge n. 83/2012 convertito in Legge 134/2012 del 07.08.2012, dell'O.P.C.M. n. 4013/2012 e del D.C.D. n. 131 del 29.06.2012;

**RITENUTO** pertanto necessario:

- dover prendere atto del prot. 4793 del 05.08.2015 recante “Regolamento per l'utilizzo degli autoveicoli di servizio in dotazione agli Uffici Territoriali per la Ricostruzione” (redatto dall'U.S.R.C. – Servizio di mobilità);

- dover prendere atto del prot. 4794 del 05.09.2015 concernente la “Convenzione per l'assegnazione e gestione dell'autovettura in uso all'Ufficio Territoriale per la Ricostruzione” (stipulata in data 04.08.2015, presso l'U.S.R.C. di Fossa (AQ), tra il Responsabile del Settore Affari Generali Funzionamento ed Assistenza Tecnica dell'U.S.R.C. dott. Antonello Cipollino ed il Responsabile dell'U.T.R. 5 Arch. Angelo Melchiorre);

- incaricare il Responsabile U.T.R. 5 di provvedere alla predisposizione di tutti gli atti ritenuti opportuni per la piena attuazione dei citati “Regolamento” e “Convenzione” di cui ai prott. 4793 e 4794/2015;

**VISTI:**

-il T.U.E.L. approvato con D.lgs. 267/00;

-lo Statuto del Comune di Bussi sul Tirino;

-il vigente Regolamento per lavori, beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n° 17 del 30.05.2012;

-il Regolamento di contabilità;

-il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

-il Bilancio 2015, che prevede la sufficiente disponibilità per la spesa;

-i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell' art.49 del Decreto Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);

Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge;

### **DELIBERA**

1. Di Prendere Atto della nota prot. 4793 del 05.08.2015 avente ad oggetto “Regolamento per l'Utilizzo degli autoveicoli di servizio in dotazione agli Uffici Territoriali per la Ricostruzione”, che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

2. Di Prendere Atto del prot. 4794 del 05.09.2015 concernente la “Convenzione per l'assegnazione e gestione dell'autovettura in uso all'Ufficio Territoriale per la Ricostruzione” (stipulata in data 04.08.2015, presso l'U.S.R.C. di Fossa (AQ), tra il Responsabile del Settore Affari Generali Funzionamento ed Assistenza Tecnica dell'U.S.R.C. dott. Antonello Cipollino ed il Responsabile

dell'U.T.R. N. 5 Arch. Angelo Melchiorre), che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

3. Di Incaricare il Responsabile U.T.R. 5 di provvedere alla predisposizione di tutti gli atti ritenuti opportuni per la piena attuazione dei citati "Regolamento" e "Convenzione" di cui ai prott. 4793 e 4794/2015;
4. Di Trasmettere la presente deliberazione in copia all'USRC con sede in Fossa (AQ) e al Responsabile del U.T.R. n. 5 con sede in Bussi sul Tirino (PE);
5. Di Trasmettere la presente deliberazione, in elenco, ai capigruppo consiliari, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio on -line del Comune di Bussi sul Tirino;

Infine, di dichiarare con separata votazione ad esito unanime favorevole la immediata eseguibilità della presente proposta di deliberazione, ai sensi dell' art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

F.to SIG. LAGATTA SALVATORE

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to DOTT. ERNESTO AMATO D'ANDREA

---

**SI DISPONE CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE**

- venga posto in pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune e ivi resterà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.
- venga comunicata ai Signori Capigruppo Consiliari mediante inserimento in apposito elenco, a norma dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Bussi Sul Tirino, li 13-08-2015

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to DOTT. ERNESTO AMATO D'ANDREA

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è pubblicata in data odierna per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line nel sito web istituzionale di questo comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 2009 n. 69) e inviata ai Capigruppo Consiliari il 13-08-2015.

Bussi Sul Tirino, li 13-08-2015

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**

F.to MELCHIORRE NADIA

---

Il sottoscritto Segretario Generale

**DICHIARA**

- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 10-08-2015 perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000.

Bussi Sul Tirino, li 10-08-2015

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to DOTT. ERNESTO AMATO D'ANDREA

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Bussi Sul Tirino, li 13-08-2015

**IL SEGRETARIO GENERALE**

DOTT. ERNESTO AMATO D'ANDREA