

COMUNE DI BUSSI SUL TIRINO
Prot.n. 5461 del 15-09-2015
Sezione: ARRIVO
UFFICIO AMMINISTRATIVO AFFARI
GENERALI



Brain
risk & claims

Spett.Le
COMUNE DI BUSSI SUL TIRINO
Via R. Margherita, 19.
65022 - Bussi sul Tirino (PE)

Pescara, 10 SETTEMBRE 2015

Oggetto: proposta attività di gestione sinistri che rientrano nella franchigia applicata nei contratti di responsabilità civile verso terzi - S.I.R. (Self Insured Retention)

Brain risk & claims Srl, è una società specializzata nei servizi tecnici connessi alla gestione dei rischi e degli eventi dannosi nella Pubblica Amministrazione, nata nel 2007 annovera fra i suoi Clienti numerosi Enti comunali italiani.

La nostra struttura, che ha Direzione Tecnica per il centro-sud a Pescara, è dotata di numerose professionalità altamente qualificate (*fra legali, tecnici e liquidatori*) e conta numerose unità operative locali su tutto il territorio nazionale (*almeno una per ogni regione*), affinché le attività siano caratterizzate anche un'efficace e costante interazione con il Cliente.

Essa vanta una pluriennale e consolidata esperienza nel servizio agli Enti Pubblici ed opera in *outsourcing* per la fornitura delle prestazioni professionali e tecniche necessarie per un'efficace governo dei sinistri e dei rischi nonché funzionali alle attività istituzionali del Comune, tenuto al perseguimento della corretta gestione del patrimonio e alla *massima riduzione dei costi*.

Aggiungiamo, inoltre, che a tutela di ogni Ente in rapporto di servizi con Brain è stata stipulata una polizza assicurativa con AIG Europe a copertura della *responsabilità civile professionale* con massimale di € 2.000.000 per sinistro.

Di seguito descriviamo schematicamente le attività ed il relativo costo proposte per la gestione completa di tali eventi.

SERVIZIO GESTIONE DEI SINISTRI IN S.I.R. (*self insured retention*)

Servizio proposto agli Enti che devono gestire in autonomia le richieste di risarcimento per danni a terzi a seguito della stipula di un polizza (R.C.T.O.) con CLAUSOLA S.I.R. o per assenza di copertura assicurativa.

Brain mette a disposizione del Comune un servizio finalizzato all'abbattimento dei risarcimenti, la riduzione del contenzioso e il miglioramento dei rapporti con i cittadini, caratterizzato da:

- ridotti tempi di gestione;
- costante verifica di congruità ed uniformità dei risarcimenti;
- una maggiore elusione delle richieste non fondate;
- gestione ottimale del rapporto con le controparti.

BRAIN RISK & CLAIMS SRL

sede legale: corso Sempione, 23 20145 Milano

sede amministrativa e direzione tecnica: piazza E. Troilo, 14 65127 Pescara

tel. 085 4554584 e-mail: direzione@brain-italia.it pcc: direzione@pec.brain-italia.it

ELENCO DELLE ATTIVITÀ INERENTI IL SERVIZIO
RICEZIONE DELLA DENUNCIA DA PARTE DELL'ENTE CON REGISTRAZIONE E PROTOCOLLO
ISTRUTTORIA DELLA PRATICA DI SINISTRO
ISTRUZIONE DELLE ATTIVITÀ PERITALI CON RICOSTRUZIONE EVENTO
VERIFICA AN E QUANTUM DEBEATUR
(accertamento di responsabilità e verifica di congruità della richiesta economica)
INDIVIDUAZIONE E SEGNALAZIONE DI ELEMENTI ANOMALI E RICHIESTE NON FONDATE
SERVIZIO ASSISTENZA AL CITTADINO E CLAIM SERVICE
REPORTING SINISTRI PERIODICO
AUTHORITY
(trattativa stragiudiziale con le controparti ed emissione atto di transazione/quietanza)

Si precisa, inoltre, che:

- le **attività peritali** possono essere svolte da fiduciari convenzionati di Brain (specializzati ed iscritti all'Albo competente) oppure da professionisti indicati o preventivamente selezionati con bando pubblico dall'Ente;

a) gestione completa:	€ 200,00 + IVA per sinistro denunciato
-----------------------	--

Sono possibili altre combinazioni servizi/costi se esigenza del Comune.

attività tecniche integrative per casi complessi (prestati solo se richiesti dal Comune)

attività legale e gestione del contenzioso giudiziale:	minimo tariffario forense in vigore al momento del sinistro
stima danni fabbricati:	onorario da definire secondo complessità
visita medica collegiale:	€ 250,00 + IVA
visita medica domiciliare:	€ 300,00 + IVA
arbitrati e CTU:	onorario da definire secondo complessità

Restando a totale disposizione per eventuali successivi incontri di approfondimento ed in attesa di un Vs cortese, quanto gradito, riscontro alla presente, porgiamo distinti saluti.

Il Presidente
Dott. Francesco Pirocchi



**CONVENZIONE DI SERVIZI
PER LA GESTIONE DI PRATICHE RISARCITORIE IN CASO DI R.C.**

Tra:

IL COMUNE DI BUSSI SUL TIRINO, con sede legale in Via R. Margherita, n.19. 65022 Prov di Pescara, in persona del Dirigente/Responsabile, C.F., di seguito denominato "Ente" ovvero "Amministrazione";

e

BRAIN Risk & Claims S.r.l., con sede legale a Pescara, in Piazza Ettore Troilo, 12/14, in persona del Presidente Dott. Francesco Pirocchi, iscritta al registro delle imprese di Pescara in data 27/07/2007, Codice Fiscale 01837660685, nel prosieguo denominata "BRAIN" o "società";

Premesso che:

- a) la BRAIN assume incarichi per la gestione, l'istruttoria e la definizione di pratiche riferite ad eventi per i quali si contesta la responsabilità civile in capo a pubbliche amministrazioni;
- b) che l'Ente, per le necessità proprie riferite alla completa gestione di pratiche aventi caratteristiche sopra indicate, intende utilizzare i servizi di gestione sinistri che BRAIN è in grado di fornire tramite la propria struttura, secondo i termini e le condizioni di seguito indicate;
- c) BRAIN intende fornire all'Ente il servizio richiesto, come da lettera di presentazione servizi allegata al presente atto.

Tanto considerato e premesso, le parti come sopra indicate e rappresentate,

CONVENGONO QUANTO SEGUE:

- 1) La premessa** forma parte integrante del presente accordo;
- 2) OGGETTO DEI SERVIZI.** BRAIN si impegna a fornire all' Ente, tramite la propria struttura, i servizi di cui ai punti a) e b) della premessa. A solo scopo indicativo, non volendo escludere altre operazioni necessarie o accessorie al normale svolgimento del servizio, le operazioni oggetto della presente convenzione sono schematizzabili in:
 - a) Call Center con servizio di consulenza inerente pratiche gestite;
 - b) Raccolta denuncia da parte dell' Ente;
 - c) Fascicolazione ed inserimento nel sistema informatico;
 - d) Apertura sinistro e contestuale comunicazione all'Ente e alla controparte;
 - e) Analisi della pratica e apposizione del preventivo o riserva di apertura;
 - f) Incarico ai fiduciari necessari;
 - g) Trattazione con gli assicurati, le controparti o i legali;L' obbligazione della BRAIN, per ciò che concerne i criteri di adempimento dell' incarico è di risultato e non di mezzi, fatto salvo quanto specificato nel successivo art.

4, lett. c).

3) LISTA DEI PROFESSIONISTI E CONVENZIONI — BRAIN ha predisposto un elenco di Periti, Medici Legali, Accertatori ed altri tecnici, dal quale verrà di volta in volta, in base alle singole e specifiche necessità, prescelto e designato il professionista considerato più idoneo alla specifica richiesta di servizio e/o consulenza. Si intende che BRAIN sceglierà i Periti, Avvocati, Medici Legali, Accertatori ed altri tecnici tra i professionisti iscritti ai relativi ruoli o albi professionali, se esistenti. I professionisti comunicheranno esclusivamente con BRAIN per il deposito degli elaborati peritali e per qualsivoglia informazione inerente il sinistro in trattazione.

4) PROCEDURA PER GESTIONE SINISTRI – LIMITAZIONE DI RESPONSABILITA’.

a) **DANNO A COSE** — BRAIN mette a disposizione dell' Ente la propria struttura di personale per la completa istruttoria delle pratiche per le quali l' Ente abbia ricevuto istanze di risarcimento danni nel caso sia ipotizzabile una Responsabilità Civile in capo all' Amministrazione. In tal caso l'Ente è tenuto a trasmettere tempestivamente a BRAIN copia della richiesta corredata da tutta la documentazione di riferimento, con esatta indicazione di ogni circostanza utile alla esatta ricostruzione dell'evento e degli elementi di eventuale imputabilità dello stesso in capo all' Amministrazione. In particolare l' Ente dovrà trasmettere a BRAIN ogni e qualsiasi accertamento o documento dell' Amministrazione (ad esempio, in via esemplificativa, verbale di P.M., relazioni di servizio, determinazioni della competente Commissione Comunale, deliberazioni della Giunta o del Consiglio Comunale, precedenti interventi, etc.), segnalando tutte le circostanze necessarie ed utili per la valutazione della pratica. BRAIN, ricevuta la documentazione di cui sopra, provvederà all' immediata apertura di un fascicolo, con attribuzione di numero di riferimento, entro 7 giorni dalla ricezione, dandone contestuale comunicazione all' Amministrazione tramite servizio telematico. Entro i successivi 30 giorni, BRAIN provvederà ad effettuare ogni adempimento necessario alla valutazione della fondatezza della richiesta (imputabilità del fatto all' Ente) ed alla quantificazione del danno; il risultato di tale istruttoria dovrà essere trasmesso all' Amministrazione entro 45 giorni dalla ricezione della richiesta da parte dell' Ente. Qualora dovessero insorgere particolari situazioni che possano comportare un ritardo rispetto ai tempi prima indicati, per fatti non imputabili ad BRAIN ovvero al personale o ai consulenti da essa incaricati (in via esemplificativa, indisponibilità del danneggiato, irreperibilità di elementi valutativi, necessità di particolari accertamenti, ritardi nella trasmissione di documenti o atti da parte della stessa Amministrazione o di altri Enti, etc.), BRAIN provvederà all' immediata comunicazione delle cause ostative ad un completo e puntuale espletamento dell' incarico, indicandone i motivi e l'eventuale termine di soluzione. Resta inteso che l' incarico assunto da BRAIN, con la presente convenzione è riferito alla gestione di ogni singola pratica nella sua fase istruttoria e fino alla relazione circa la dinamica dell' evento, l' imputazione dello stesso alla responsabilità dell' Ente e la quantificazione complessiva del danno (reiezione – atto di transazione e quietanza compilato e sottoscritto); la fase della liquidazione materiale del danno, resta di esclusiva competenza dell' Ente.

b) **DANNO A PERSONA** — Qualora si rendesse necessaria per la definizione della

pratica la consulenza di carattere medico legale in relazione ad eventi che abbiano comportato lesioni alla persona, BRAIN adotta le seguente procedura:

1. in caso di danni alla persona di modesta entità (c.d. Microdanno o Micropermanente), la cui valutazione possa essere espressa in base alla documentazione medica e sulla scorta di apposite tabelle stabilite dalla vigente legislazione, dal momento della completa ricezione della documentazione (certificazione medica e documentazione relativa alle modalità dell'evento), BRAIN provvederà alla quantificazione con apposito parere;
2. qualora fosse necessario far sottoporre il danneggiato a visita medico-legale, BRAIN provvederà a designare un medico fiduciario - attingendo il nominativo dall'elenco di cui al precedente art. 3) - e fornirà allo stesso ogni documento necessario all'espletamento dell'incarico; contestualmente BRAIN ne darà comunicazione all'Ente a mezzo di posta elettronica. Qualora si verificassero disguidi o ritardi non imputabili a BRAIN o al professionista incaricato (in via esemplificativa, non disponibilità o non rintracciabilità della persona da sottoporre a visita, incompletezza o inidoneità della documentazione, etc.), BRAIN ne darà immediata e formale comunicazione all'Ente, con contestuale e dettagliata indicazione dei motivi che non hanno reso possibile l'espletamento dell'incarico e documentazione di riferimento nei termini convenzionali.

In caso di situazioni per le quali gli accertamenti necessari comportino adempimenti di particolare complessità ovvero la necessità di ulteriori accertamenti o esami che possano comportare un prolungamento del termine sopra indicato, BRAIN si impegna a darne piena e dettagliata comunicazione all'Ente con specifica indicazione dei motivi.

Resta inteso che l'incarico assunto da BRAIN, con la presente convenzione è riferito alla gestione di ogni singola pratica nella sua fase istruttoria e fino alla relazione circa la dinamica dell'evento, l'imputazione dello stesso alla responsabilità dell'Ente e la quantificazione complessiva del danno (reiezione – atto di transazione e quietanza compilato e sottoscritto); la fase della liquidazione materiale del danno, resta di esclusiva competenza dell'Ente.

c) **PROCEDURA LIQUIDAZIONE E LIMITAZIONE DI RESPONSABILITA'** — Con la conclusione della fase istruttoria della pratica la BRAIN trasmetterà all'Ente il risultato della stessa con la redazione di una breve relazione e la formulazione della quantificazione del danno. Più in particolare, BRAIN specificherà:

1. la risarcibilità o indennizzabilità del sinistro;
2. l'esistenza di eventuali coperture assicurative in favore dell'Ente, con conseguente attribuzione a terzi dell'obbligo di rifondere i danni;
3. la non indennizzabilità o risarcibilità del sinistro per insussistenza di responsabilità in capo all'Ente o di elementi di prova o per insussistenza del nesso causale (atto di reiezione);
4. la quantificazione dell'importo da risarcire in favore dell'avente diritto o di attribuzione al danneggiato di responsabilità "in concorso", ovvero segnalazione della esistenza o rilevanza di responsabilità solidale con terzi,

ai sensi dell' art. 2055 c.c.;

5. in tutti i casi in cui la BRAIN riterrà di dover risarcire il danno, la stessa scriverà richiesta di autorizzazione preventiva a contattare la controparte per la trattativa, indicando gli importi entro cui la stessa debba tenersi. All'esito del riscontro da parte dell'Ente, BRAIN provvederà di conseguenza e invierà all'Ente atto di transazione compilato e firmato (nel caso in cui la transazione autorizzata vada a buon fine).

Fermo quanto previsto nel precedente art. 2 con riferimento alle obbligazioni assunte per ciò che concerne i criteri di adempimento dell' incarico, BRAIN non risponde di eventuali danni conseguenti ai pareri resi ed alle opinioni espresse in relazione a quanto qui innanzi elencato, se non in caso di dolo o colpa grave.

L' Ente trasmetterà alla BRAIN le Determine di riconoscimento degli importi risarcitori in favore dei danneggiati, contenenti i relativi ordini di liquidazione demandati agli Uffici competenti.

- 5) OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE E DI COLLABORAZIONE** - Al fine di consentire alla BRAIN l' esatto e puntuale adempimento di ogni singolo incarico, l' Ente si impegna a fornire ogni elemento e strumento utile per il reperimento degli atti e delle informazioni necessarie, nel rispetto della normativa nazionale e dei regolamenti interni. All' uopo l' Amministrazione si impegna a fornire entro il termine di giorni 10 dalla sottoscrizione, un elenco esatto di tutti gli Uffici Comunali con indicazione esatta dei Funzionari responsabili dei vari servizi, con relativa esatta denominazione, elenco delle specifiche competenze, indirizzo telematico, servizio fax o numero di telefono. Detti Uffici e Servizi saranno informati da parte dell' Ente dell' esistenza della presente convenzione al fine di facilitare i rapporti con BRAIN e favorire una rapida ed efficiente comunicazione e trasmissione delle informazioni o degli atti e documenti necessari all' espletamento dell' incarico conferito alla Società. In ogni caso, l' Ente indica, quale Ufficio di riferimento di BRAIN, l' Ufficio Patrimonio, che avrà il compito di tenere i contatti diretti con la BRAIN, nonché di controllare la regolare esecuzione del contratto.
- 6) REMUNERAZIONE DEI SERVIZI BRAIN** — Verificato il corretto svolgimento dell' incarico, BRAIN provvederà al pagamento dei compensi ai professionisti incaricati. BRAIN successivamente invierà bimestralmente all' Ente le fatture cumulative degli incarichi svolti con specifica delle singole prestazioni, con propria nota riassuntiva delle spese, competenze e remunerazioni relative all'istruttoria di ogni singola pratica trattata. L' Ente si impegna ad emettere gli atti di liquidazione dei servizi resi entro 30 gg. dal ricevimento della comunicazione delle fatture cumulative da parte di BRAIN. Resta inteso che, per i servizi sopra indicati, l'Ente si impegna a corrispondere a BRAIN le somme previste dall'Allegato 1 — Tariffario, che costituisce parte integrante ed inderogabile della presente convenzione.
- 7) DURATA** — La presente convenzione dovrà intendersi di mesi dal al
- 8) ESCLUSIVA** — L'Ente si impegna per tutta la durata della convenzione, anche in caso di proroga, a non porre in atto alcun provvedimento, delibera o determinazione in concorrenza con il servizio regolamentato e stabilito con il presente atto. L'Ente si impegna a non stipulare o, nel caso fossero in corso durante il periodo di validità del

presente contratto, a non rinnovare contratti per i servizi di cui al presente contratto con altri soggetti aventi attività analoga a quella svolta da BRAIN per tutta la durata del presente contratto ovvero per i periodi di eventuale proroga anche tacita.

- 9) RESPONSABILITA' DEI DATI** — Poiché per l'espletamento dell'incarico potrà essere necessario che debbano essere messi a disposizione della BRAIN o dei suoi collaboratori incaricati dati personali e sensibili, resta inteso che le relative comunicazioni e le informazioni verranno sottoposte a tutte le necessarie cautele e tutele, conformemente a quanto stabilito dal D.Lgs 196/03 sulla riservatezza dei dati personali. Resta inteso che, in relazione all'incarico di volta in volta conferito a BRAIN e per le necessità strettamente collegate allo stesso, l'Amministrazione, per quanto di competenza e responsabilità, presta sin d'ora il proprio consenso al relativo utilizzo. La BRAIN, ove necessario, si impegna a trasmettere all'Ente ogni documentazione necessaria per la verifica del rispetto dell'obbligo con indicazione del responsabile incaricato al trattamento dei dati. La BRAIN, inoltre, si impegna a far rispettare tale obbligo ai propri collaboratori.
- 10) OBBLIGO DI RISERVATEZZA** — Le Parti si obbligano in particolare a non divulgare od affidare a terzi ad esse estranei metodologie, procedure, dati, nominativi, informazioni e quant'altro simile relativo a quanto regolato dal presente contratto, fatto salvo che non sia necessario ai fini della gestione del sinistro.
- 11) FORO COMPETENTE** — In caso di contestazioni circa l'applicazione, esecuzione, interpretazione e risoluzione della presente convenzione, le parti stabiliscono concordemente la competenza esclusiva del foro di Pescara.
- 12) OBBLIGO DI BUONA FEDE** — Le Parti si impegnano ad adempiere alle proprie obbligazioni di cui al presente contratto in buona fede, con reciproca collaborazione, diligenza e riservatezza.
- 13) MODIFICHE** — Eventuali modifiche al presente contratto verranno apportate solo ed esclusivamente in forma scritta, fatto salvo che non sia necessario ai fini della gestione del sinistro.
- 14) NORMA FINALE** — Per tutto quanto non stabilito o regolamentato con il presente atto, valgono le disposizioni della legge italiana.
- 15) ALLEGATI** — Il documento denominato "tariffario" viene allegato alla presente convenzione, costituendone parte integrante.
- 16) RISOLUZIONE CONTRATTUALE** — Per quanto non previsto e pattuito, le parti faranno riferimento agli artt. 1453 e seg. C.C..
- 17) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI** - BRAIN si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge 136 del 13.08.2010 e s.m.i..

Luogo e data

BRAIN Risk & Claims S.r.l.

COMUNE DI BUSSI SUL TIRINO

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile si approvano espressamente le seguenti clausole: 4) Procedura per gestione sinistri – Limitazione di responsabilità; 5) Obblighi di comunicazione e collaborazione; 6) Remunerazione dei servizi BRAIN; 7) Durata);

8) Esclusiva; 9) Responsabilità dei dati; 11) Foro Competente; 13) Modifiche 14) Norma Finale; 15) Allegati (tariffario dei compensi).

Luogo e data

BRAIN Risk & Claims S.r.l.

COMUNE DI BUSSI SUL TIRINO

Allegato 1

TARIFFARIO

ATTIVITA' GESTIONE SINISTRO	Importo*
Gestione e definizione dei sinistri, compresi periti tecnici e medico legali rientranti nella SIR	€ 200,00 cad.
* tariffe al netto dell' IVA	

Pescara – Bussi sul Tirino, li

L.C.S.

BRAIN Risk & Claims S.r.l.

COMUNE DI BUSSI SUL TIRINO