



COMUNE DI BUSSI SUL TIRINO

Provincia di Pescara

UFFICIO TERRITORIALE PER LA RICOSTRUZIONE N.5

COPIA DI DETERMINAZIONE

REGISTRO di SETTORE n.ro 52 del 17/09/2015

OGGETTO :

LIQUIDAZIONE FATTURA ASSISTENZA PROTOCOLLO INFORMATICO U.T.R. 5 - DITTA F.B.M. s.r.l. DI SCAFA (PE) - CIG Z8F1298CEC.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

adotta la seguente determinazione

LIQUIDAZIONE FATTURA ASSISTENZA PROTOCOLLO INFORMATICO U.T.R. 5 – DITTA F.B.M. s.r.l. DI SCAFA (PE) - CIG Z8F1298CEC.

Vista la Deliberazione di Giunta Municipale n. 22 del 27.03.2013 con cui si incaricava l'Ufficio Tecnico per i provvedimenti relativi al completamento dell' U.T.R. 5;

Considerato che il Comune di Bussi sul Tirino, al fine di fronteggiare la ricostruzione conseguente agli eventi sismici avvenuti nella Regione Abruzzo il giorno 6 Aprile 2009 ha proceduto con decorrenza 08.04.2013, all'assunzione di n. 11 unità di personale a tempo indeterminato presso l'Ufficio Territoriale per la Ricostruzione n. 5;

Visto:

- il Decreto del Sindaco di Bussi sul Tirino n. 3029 del 17.05.2013 di conferimento dell'incarico di responsabilità dell'U.T.R. 5, in favore dell' Arch. Angelo Melchiorre;
- il prot. Comune di Bussi sul Tirino n. 3249 del 22.05.2015 relativo alla “Trasmissione verbale Comitato dell' Area Omogenea 5 – riunione del 21.05.2015”, di nomina del sostituto temporaneo del Responsabile U.T.R. 5 Arch. Angelo Melchiorre;
- il successivo Decreto del Sindaco di Bussi sul Tirino n. 2 del 22.05.2015 di nomina, quale Responsabile U.T.R. 5, dell'ing. Maurizio Cicioni, in temporanea sostituzione dell' Arch. Angelo Melchiorre;
- Decreto Sindacale n. 6 del 29/6/2015;
- il prot.4560 del 22.07.2015, trasmesso dal Responsabile dei Sindaci A.O. 5 Lanfranco Chiola, recante “Comunicazione ripresa servizio presso l'U.T.R. 5 Responsabile Arch. Angelo Melchiorre”;

Vista la Determinazione U.T.R. 5 n. 6 del 02/01/2015 recante “IMPEGNO DI SPESA ESIGENZE VARIE U.T.R. 5 - ANNO 2015 - CIG ZF01298C98, Z8F1298CEC, Z2E1298D40”;

Considerato che con la suddetta Determinazione:

- è stato necessario provvedere ad impegnare la spesa, per l'anno 2015, per garantire l'ordinaria attività amministrativa dell'U.T.R. 5;
- in particolare, si è dovuta impegnare la suddetta spesa per esigenze di cancelleria, di manutenzione ordinaria/completamento dell'Ufficio e per partecipazioni a convegni/seminari/corsi di formazione e aggiornamento attinenti le competenze dell'U.T.R. 5;
- si è ritenuto di quantificare la spesa per l'anno 2015, in relazione alle suddette esigenze, in €9.000,00 sulla base della spesa sostenuta nell'anno 2014 e fatte salve le successive variazioni sulla base dei dati effettivi accertati;

Rilevato pertanto che è stato necessario impegnare nello specifico:

- €1.500,00 per esigenze di cancelleria;
- €6.500,00 per esigenze di manutenzione ordinaria/completamento dell'ufficio;
- € 1.000,00 per partecipazioni a convegni/seminari/corsi di formazione e aggiornamento attinenti le competenze dell'U.T.R. 5;

Vista la Determinazione U.T.R. 5 n. 21 del 27.03.2015 recante “INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA, DI CUI ALLA DETERMINAZIONE U.T.R. 5 N. 6 DEL 02.01.2015, PER ESIGENZE DI MANUTENZIONE ORDINARIA/COMPLETAMENTO DELL' U.T.R. 5 - ANNO 2015 - Z8F1298CEC”;

Considerato che con la suddetta Determinazione U.T.R. 5 n. 21 del 27.03.2015:

- è stata avvertita la necessità di: a) preservare la salute dei lavoratori dell'U.T.R. 5, ai sensi del D.lgs. 81/2008 “Testo unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”; b) migliorare la qualità del luogo di lavoro del personale U.T.R. 5; c) garantire un ufficio più accogliente e con standards più elevati in favore dell'utenza;
- è stato ritenuto fondamentale dover dotare l'U.T.R. 5 di impianti di condizionamento che assicurino il regolare svolgimento delle attività di competenza dell'ufficio, soprattutto durante la stagione estiva, in considerazione del fatto che si raggiungono alte temperature climatiche;
- è stato determinato: a) di integrare l'impegno di spesa, di cui alla Determinazione U.T.R. 5 n. 6 del 02.01.2015, limitatamente alle esigenze di manutenzione ordinaria/completamento dell'ufficio (CIG Z8F1298CEC), della somma di €2.000,00 IVA compresa; b) di impegnare la suddetta somma integrativa sul capitolo 1750 del corrente bilancio, in corso di formazione, che presenta la sufficiente disponibilità; c) che le somme sopra anticipate saranno oggetto di uno specifico rendiconto annuale presso l'Ufficio Speciale per la Ricostruzione dei Comuni del Cratere per il rimborso ai sensi del Decreto Legge n. 83/2012 convertito in Legge 134/2012 del 07.08.2012, dell'O.P.C.M. n. 4013/2012 e del D.C.D. n. 131 del 29.06.2012.

Fatte salve eventuali ulteriori integrazioni di spesa durante l'anno, in caso di insufficienza di spesa, del presente impegno integrativo;

Vista la lettera l) della Determinazione n. 155 del 28.12.2013, avente prot. U.T.R. 5 n. 3 del 02.01.2014, del Titolare dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione dei Comuni del Cratere di Fossa (AQ) con cui si disponeva “*di rinviare a successivi provvedimenti da adottarsi entro e non oltre il mese di novembre 2013 l'impegno relativo agli importi per il funzionamento degli U.T.R., in seguito all'acquisizione degli atti di programmazione recanti le singole voci si spesa*”;

Visto:

- il prot. U.S.R.C. n. 1937 del 24.04.2014, acquisito con prot. Comune di Bussi sul Tirino n. 2712 del 28.04.2014, recante “Modalità di rendicontazione delle spese di funzionamento degli Uffici Territoriali per la Ricostruzione” dal quale, nelle premesse, si evince che *“con Verbale di Coordinamento dei Sindaci del 21 novembre 2013, è stata altresì manifestata dagli stessi la necessità di far fronte al fabbisogno ordinario utile al corretto svolgimento delle attività istruttorie degli U.T.R. mediante ricorso ad eventuali disponibilità da parte dell'Ufficio Speciale”*;

- il prot. U.S.R.C. n. 5586 del 25.11.2014, acquisito con prot. Comune di Bussi sul Tirino n. 7783 del 25.11.2014, recante “Rendicontazione spese di funzionamento U.T.R. 5” dal quale si evince che *“come stabilito nelle riunioni del Tavolo di Coordinamento, si è ritenuto che nell'esercizio delle funzioni di coordinamento, di cui all'art. 3 dell'Intesa sulla costituzione dell'Ufficio Speciale, lo stesso possa contribuire al corretto svolgimento delle attività funzionali di gestione degli Uffici Territoriali destinando un budget di funzionamento di € 30.000,00 annui, ricomprendente tutte le tipologie di spesa necessarie ad una corretta gestione funzionale degli Uffici”*;

Considerato quindi che le somme, che saranno liquidate, saranno oggetto di uno specifico rendiconto annuale presso l'Ufficio Speciale per la Ricostruzione dei Comuni del Cratere per il rimborso ai sensi del Decreto Legge n. 83/2012 convertito in Legge 134/2012 del 07.08.2012, dell'O.P.C.M. n. 4013/2012 e del D.C.D. n. 131 del 29.06.2012;

Considerato che, in data 25.05.2015, a causa di problemi informatici riguardanti il protocollo dell'U.T.R. 5, è stato necessario richiedere l'intervento tecnico della Ditta F.B.M. s.r.l. di Scafa (PE) (che fornisce assistenza anche in favore degli altri Uffici del Comune di Bussi sul Tirino);

Visti:

- il “Rapporto d'intervento” del 25.05.2015, rilasciato dalla Ditta F.B.M., recante quale motivo dell'intervento: “Ripristino funzionalità di protocollo U.T.R. 5 mediante installazione box-service per autostart di macchine virtuali come servizio”;

- la fattura elettronica n. 64/PD dell'11.09.2015 della ditta “F.B.M.” s.r.l. di Scafa (PE), per un importo di € 160,00 I.V.A. compresa, pervenuta a questo Ente ed acquisita con prot. n.5409 del 12.09.2015, per “Assistenza e manutenzione p.d.l.”;

Visto l'allegato D.U.R.C. della Ditta F.B.M. di Scafa (PE) – INAIL_607306 – Data richiesta 15.07.2015
– Scadenza validità 12.11.2015;

Visto l'articolo 18 del "Decreto sviluppo" (D.L. 83/2012), convertito in Legge 134/2012;

Visto che l'art.10 del suddetto Regolamento Comunale disciplina le modalità di affidamento delle forniture dei beni e dei servizi in economia stabilendo i seguenti limiti:

“a. Fino a € 40.000,00 (IVA esclusa) l'affidamento della fornitura/servizio avviene mediante ricerca informale e/o trattativa diretta, previa attestazione della congruità dei prezzi praticati rilasciata dal Responsabile di Procedimento;

b. Oltre € 40.000,00 (IVA esclusa) mediante cottimo fiduciario preceduto da gara informale da esperirsi richiedendo, nel prospetto dei principi di trasparenza e concorrenza, almeno cinque offerte a ditte la cui capacità tecnica è attestata dal Responsabile del Procedimento, che negozierà poi il contratto con l'impresa che ha offerto le condizioni più vantaggiose;”

Visto il comma 11 dell'art. 125 del D.lgs. 163/2006 “Codice dei Contratti Pubblici”, relativo a lavori, servizi e forniture in economia;

Considerato che:

- il testo del comma 3 dell'art.26 della L. 488/1999, così come modificato dal D.L. 12.07.2004 n.168, convertito in Legge il 30.07.2004 n. 191 art.1 comma 4 lettera c), implica la necessaria applicazione del principio generale per cui “le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle Convenzioni Consip, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come nei limiti massimi, per l' acquisto di beni e servizi comparabili” e conseguentemente sussiste l'obbligo di ottemperare alle suddette disposizioni dimostrando eventualmente l' inesistenza di beni o servizi comparabili con quelli oggetto della procedura di selezione del contraente gestita in modo autonomo;

- lo stesso comma 3 dell'art. n. 26 della citata L.488/1999 così come modificato dall' art.1 del D.L.12.07.2004 n.168 convertito in Legge n. 191 del 30.07.2004 esonera altresì i comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti dal ricorrere obbligatoriamente alle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per l' acquisto dei beni e servizi comparabili oggetto delle stesse convenzioni;

Considerato, inoltre, che con D.L. 90/2014 avente ad oggetto “Misure urgenti per la trasparenza e la semplificazione amministrativa” in cui, all'art 23 – ter, comma 2, si stabilisce che “le disposizioni di cui al comma 3-bis dell'articolo 33 del codice di cui al decreto legislativo 12 Aprile 2006, n. 163, modificato da ultimo dall'articolo 23-bis del presente decreto, non si applicano alle acquisizioni di lavori, servizi e forniture da parte degli enti pubblici impegnati nella ricostruzione delle località dell'Abruzzo indicate nel decreto-legge 28 aprile 2009, n. 39, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 giugno 2009, n. 77, e di quelle dell'Emilia-Romagna indicate nel decreto-legge 6 giugno 2012, n. 74, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° agosto 2012, n. 122”;

Considerato comunque che il corrispettivo pattuito, ad ogni modo, è conforme ad i parametri CONSIP;

Vista la legge n. 190/2014 avente ad oggetto “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)” che, all'art. 1 - comma 629, modifica il D.P.R. 633/1972 introducendo il nuovo art 17- ter, che stabilisce, al comma 1, che “per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti dello Stato, degli organi dello Stato ancorché dotati di personalità giuridica, degli enti pubblici territoriali e dei consorzi tra essi costituiti ai sensi dell'articolo 31 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, degli istituti universitari, delle aziende sanitarie locali, degli enti ospedalieri, degli enti pubblici di ricovero e cura aventi prevalente carattere scientifico, degli enti pubblici di assistenza e beneficenza e di quelli di previdenza, per i quali i suddetti cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze”;

Considerato il successivo decreto attuativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.01.2015, che stabilisce le modalità e i termini per il versamento dell'I.V.A. da parte delle Pubbliche Amministrazioni in attuazione del meccanismo del cd. "split payment" introdotto dalla legge di Stabilità 2015;

Richiamato:

- il T.U.E.L. approvato con D.lgs. 267/00;
- lo Statuto del Comune;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di contabilità;

Considerato che l'assistenza tecnica, prestata dalla Ditta F.B.M. s.r.l., è stata regolarmente effettuata;

Visto il bilancio del corrente esercizio 2015, che prevede la sufficiente disponibilità per la spesa;

Visti i pareri di regolarità tecnica, procedurale e contabile espressi ai sensi degli artt. 49, 151 comma 4 e art. 183 comma 9;

DETERMINA

1. che le premesse formano parte integrante della presente Determinazione;
2. di liquidare la fattura n. 64/PD dell'11.09.2015, della Ditta "F.B.M." di Scafa (PE), avente prot. 5409 del 12.09.2015, dell'importo complessivo di € 195,20 di cui € 160,00 quale imponibile ed € 35,20, per "Assistenza e manutenzione p.d.l.";
3. di imputare la spesa di € 195,20, di cui € 160,00 quale imponibile ed € 35,20 per I.V.A. al 22 % sul cap. 1750 del corrente bilancio che presenta la sufficiente disponibilità;
4. di emettere il relativo mandato di pagamento tramite bonifico bancario accreditando l'importo di € 160,00 (imponibile) in favore della Ditta "F.B.M." di Scafa, per "Assistenza e manutenzione p.d.l." presso i locali dell'Ufficio Territoriale per la Ricostruzione n. 5, sul conto corrente
IBAN IT36U0574815410100000001496;
5. di provvedere successivamente al pagamento dell'I.V.A. di € 35,20 secondo la normativa vigente (cd. "Split Payment");
6. che le somme sopra anticipate saranno oggetto di uno specifico rendiconto annuale presso l'Ufficio Speciale per la Ricostruzione dei Comuni del Cratere per il rimborso ai sensi del Decreto Legge n. 83/2012 convertito in Legge 134/2012 del 07.08.2012, dell'O.P.C.M. n. 4013/2012 e del D.C.D. n. 131 del 29.06.2012.

La presente determinazione è approvata e sottoscritta

IL PROPONENTE
F.to ARCH. MELCHIORRE ANGELO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ARCH. MELCHIORRE ANGELO

SERVIZI FINANZIARI:

In relazione al disposto di cui all'art. 184 comma 4, del DL.vo 18 agosto 2000 n. 267 T.U.E.L. appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria relativa al presente atto.

Bussi Sul Tirino, lì 17-09-2015

IL RESPONSABILE
F.to RAG. DELL'ISOLA ROSALIA

La presente determinazione, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata mediante l'affissione all'albo pretorio on line nel sito web del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.32 comma 1 della legge 18 giugno 2009 n.69)

Bussi Sul Tirino, lì 30-09-2015

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
F.to MELCHIORRE NADIA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Bussi Sul Tirino, lì 30-09-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CICIONI MAURIZIO
